



Per i criteri di ammissione alle classi della scuola dell'infanzia, della scuola primaria, della Scuola Secondaria di 1° Grado in caso di iscrizioni in eccedenza, si rimanda al sito: [www.icmarano.edu.it](http://www.icmarano.edu.it).

### INFORMAZIONI SULLA FAMIGLIA

#### DATI DEL GENITORE CHE HA COMPILATO LA DOMANDA (ESERCENTI LA PATRIA POTESTÀ)

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ SESSO \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ CITTADINANZA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

COMUNE (O STATO ESTERO) DI NASCITA \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

RESIDENZA: VIA \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_

#### DATI DEL GENITORE CHE NON HA EFFETTUATO L'ISCRIZIONE

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_ SESSO \_\_\_\_\_

DATA DI NASCITA \_\_\_\_\_ CITTADINANZA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

COMUNE (O STATO ESTERO) DI NASCITA \_\_\_\_\_ PROV. \_\_\_\_\_

RESIDENZA: VIA \_\_\_\_\_ COMUNE \_\_\_\_\_

C.A.P. \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_

La propria famiglia convivente è composta, oltre allo studente e ai genitori summenzionati, da:

Cognome e nome	Data di nascita	Relazione di parentela	Frequenta l'I.C. di Marano s/P
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO
			<input type="radio"/> SI <input type="radio"/> NO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_

#### DICHIARA

di aver preso visione dell'informativa inerente il trattamento dei dati, ai sensi dell'Art.13 del Regolamento UE 679/2016.

Firma \_\_\_\_\_

**Ai fini dell'eventuale costituzione di una graduatoria di ammissione, si allegano i seguenti documenti** (scaricabili dal sito [www.icmarano.it](http://www.icmarano.it)):

- Allegato 1 - Modulo di certificazione lavorativa o non lavorativa
- Allegato 2 - Modulo autocertificazione lavorativa - Lavoratore autonomo

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica per l'anno scolastico 2019-2020**

*Il/la sottoscritto/a genitore dell'Alunno/a \_\_\_\_\_ premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9 comma 2)\*, il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.*

*La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, compresi quindi gli istituti comprensivi, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.*

**CHIEDE**

***Che il proprio figlio/a possa***

***Avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica***       **SI**     **NO**

Il sottoscritto, in qualità di Genitore, o chi esercita la responsabilità genitoriale, dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Le attività alternative saranno comunicate dalla scuola all'avvio dell'anno scolastico.

\* Art. 9, comma 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929: "La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado. Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento. All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Per chi si iscriverà per la prima volta ai servizi scolastici dell'Unione Terre di Castelli (mensa, trasporto, per e post-scuola) è obbligatoria la modalità d'iscrizione on-line.

Occorre collegarsi al sito dell'Unione Terre di Castelli <https://www.unione.terredicastelli.mo.it/> entrare nella sezione "servizi on-line-castellinrete", cliccare su servizi scolastici e nidi d'infanzia online ([https://www.unione.terredicastelli.mo.it/servizi\\_online\\_\\_castellinrete/servizi\\_scolastici\\_e\\_nidi\\_d\\_infanzia\\_online/index.htm](https://www.unione.terredicastelli.mo.it/servizi_online__castellinrete/servizi_scolastici_e_nidi_d_infanzia_online/index.htm)). Per poter procedere all'iscrizione è necessario essere in possesso di credenziali Spid (per informazioni consultare il sito: <https://www.spid.gov.it/>)

Per chi è già iscritto e in possesso delle credenziali rilasciate dall'Unione potrà continuare ad utilizzarle fino al 30/6/2021 dopo questa data sarà necessario accedere con credenziali Spid.



## ISTITUTO COMPRENSIVO di GUIGLIA e MARANO sul PANARO

Via Roma, 21 - 41054 Marano sul Panaro (MO)

Tel. 059-744184 -- Fax 059-744322

Cod. Fisc. **94166900368** - Sito web: [www.icmarano.edu.it](http://www.icmarano.edu.it)

Email: [moic83600b@istruzione.it](mailto:moic83600b@istruzione.it) - PEC.: [moic83600b@pec.istruzione.it](mailto:moic83600b@pec.istruzione.it)



### INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -SCUOLE STATALI-

(Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti relazione all'utilizzo del servizio "Iscrizioni online" (di seguito "Servizio") è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti.

I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

#### **Titolari del trattamento**

Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca (di seguito "Ministero") con sede in Roma presso Viale di Trastevere n. 76/a, 00153 Roma e l'Istituzione scolastica sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative vigenti.

In particolare, l'Istituzione scolastica è titolare dei dati riguardanti l'intera procedura delle iscrizioni; il Ministero è titolare dei soli dati che, in fase successiva all'iscrizione, confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti.

#### **Responsabili del Trattamento**

Responsabili del trattamento dei dati che confluiscono nell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono il R.T.I. tra le società Enterprise Services Italia e Leonardo S.p.A. e altresì il R.T.I. tra le società Almaviva S.p.A. e Fastweb S.p.A., in quanto affidatari, rispettivamente, dei servizi di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero e dei relativi servizi di gestione e sviluppo infrastrutturale.

#### **Finalità e modalità del trattamento dei dati**

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

- [1] l'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
- [2] il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza.

Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'articolo 1, commi 6 e 7 del D.M. n. 692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti, costituita presso il Ministero.

I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

### **Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali**

Ai sensi dell'articolo 7, comma 28, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n.135, le iscrizioni sono effettuate on line per tutte le classi iniziali della scuola primaria, secondaria di primo grado e secondaria di secondo grado statali, inclusi i C.F.P.

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

### **Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali**

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Diritti degli interessati**

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

### **Diritto di Reclamo**

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.

### **Processo decisionale automatizzato**

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13 comma 2 lettera f del Regolamento UE 679/2016.

Marano s/P il \_\_\_\_/\_\_\_\_/201\_\_

\_\_\_\_\_  
*Firma*

**ALLEGATO 1 – MODELLO DI CERTIFICAZIONE LAVORATIVA PER LAVORATORE DIPENDENTE**

**(da compilare uno per ogni genitore)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
 residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, in qualità di  
 genitore di \_\_\_\_\_, ai fini della formulazione dell'eventuale graduatoria per  
 l'iscrizione alla classe prima \_\_\_\_\_ (per la primaria specificare tempo normale o tempo pieno) scuola  
 \_\_\_\_\_(specificare infanzia /primaria/secondaria di primo grado)

**Dichiara la seguente condizione lavorativa**

SITUAZIONE RELATIVA AI GENITORI	Madre	Padre
<p>a) Lavoratore dipendente a tempo indeterminato o a tempo determinato con contratto di almeno 6 mesi, lavoratore autonomo, lavoratore/collaboratore parasubordinato (secondo le vigenti forme contrattuali), dottorato di ricerca, specializzando, tirocinante.</p> <p>Orario complessivo settimanale di lavoro (per i lavoratori dipendenti e con contratto di formazione lavoro si considera l'orario contrattuale):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oltre le 35 ore..... punti 21</li> <li>- da 30 a 35 ore..... punti 16</li> <li>- da 15 a 29 ore.....punti 12</li> <li>- meno di 15 ore.....punti 8</li> </ul> <p>Note</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. L'orario degli insegnanti statali a tempo pieno (comprensivo di tutte le ore di lezione, attività funzionali e altre come da contratto) è fissato convenzionalmente in max 35 ore (punti 16). In caso di orario di cattedra superiore alle 18/24 ore si assegnerà il punteggio relativo alla fascia "oltre le 35 ore" (punti 21).</li> <li>2. In caso di attività distribuite su più ditte (part-time e altro part-time) o su più tipologie (es. part-time e attività di lavoro autonomo), per l'attribuzione del punteggio verrà considerato l'orario complessivo settimanale effettuato, fino al raggiungimento del massimo considerato (oltre le 35 ore).</li> <li>3. Il lavoro part-time distribuito esclusivamente o prevalentemente sul pomeriggio (oltre 3 pomeriggi) viene considerato per punteggio come lavoro a tempo pieno.</li> </ol>		
<p>b) Lavoro a tempo determinato di durata inferiore ai 6 mesi, lavoro occasionale accessorio certificato (ai sensi della normativa vigente, voucher o altro).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se la durata degli incarichi nell'ultimo anno, con orario settimanale medio di almeno 35 ore, è pari o maggiore a 4 mesi.....punti 12</li> <li>- Negli altri casi .....punti 8</li> </ul>		
<p>c) Studenti/esse non lavoratrici (escluse le seconde lauree, i corsi di specializzazione post/laurea, corsi serali ecc.....punti 8</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualora la frequenza non sia richiesta dalla scuola.....punti 4</li> </ul>		
<p>d) Disoccupati/e con documentazione o in attesa di occupazione....punti 5</p>		

Note alla tabella:

1. La situazione lavorativa è quella in corso, certificata al momento della presentazione della domanda.
2. I punteggi si applicano per ciascuno dei due genitori.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_